INFORME DE GESTION – CUOTA 04
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0966-2024.
FECHA: 23/08/ 2024

CONTRATISTA: JOSE FERNANDO GONZALEZ C.
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0966-2024

Cuota CUATRO:

1. Apoyar en los procesos operativos del proyecto en asesorías a clubes deportivos de Santiago de Cali cumpliendo con los indicadores, productos y beneficiarios del proyecto.

Apoyé con el diligenciamiento de información del informe SPI del departamento de clubes deportivos donde se reportan los avances del proyecto.

2. Brindar apoyo en la verificación y actualización documental físico y/o digital del orden legal de los clubes deportivos.

Apoyé con la verificación, actualización y reporte de las carpetas físicas de los diferentes clubes deportivos que son actualizadas con la información solicitada por los clubes.

Apoyé con la actualización y reporte de la base de datos del formato único de inventario documental FUID.

3. Apoyar la realización de visitas en campo para verificación, control y seguimientos de clubes deportivos y categorización en la ciudad de Santiago de Cali, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos.

Realicé acompañamiento y asesoramiento en la liga de billar con el fin de asesorar los clubes con énfasis en billar paralímpico.

4. Brindar apoyo en la realización de cronogramas y a asignación de citas a clubes deportivos.

Apoyé con la realización de cronograma y asignación de cita a clubes deportivos.

5. Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto de inversión.

Apoyé con la actualización del plan de trabajo por proceso de clubes deportivos y Cali Elite.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas y/o logísticas del área de fomento conforme al proyecto de inversión.

Apoyé con el proceso de revisión físico de encuadernación, foliado y diligenciamiento de información en cada una de las carpetas de clubes deportivos.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, los diferentes entes de control y la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

No realicé esta actividad en este período.

8. Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

Apoyé con el seguimiento, revisión y control del drive de desafío elite donde reposa toda la información del programa y el procedimiento de gestión de calidad de la línea de servicio.

Asistí a reunión con el equipo de calidad de fomento donde se realizó seguimiento y control al cumplimiento del sistema de gestión de calidad de las diferentes líneas de servicio.

Asistí a reunión con el enlace del departamento de calidad de la secretaria del deporte donde se revisó el tema de las salidas no conformes del programa desafío elite.

9. Organizar el auspicio de clubes deportivos de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

Apoyé con la estrategia de mejora documental del archivo del departamento de clubes deportivos.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1MJ7T52JPCzENZ-c_WHu6vf4W-9enZ-9K



JOSE FERNANDO GONZALEZ CAICEDO
16841294